

施設のご利用にあたって

1、持ち物の確認

衣類等の持ち物は、すべて記名をお願い致します。

例)

介護施設やショートステイに入所する際すべての衣類に名前の記入が必須になっています。
マジックで書いて、にじんだり、色の濃い衣類には書いても見えないなどの問題があります。



The illustration shows four categories of clothing items, each with a name label: 1. A blue button-down shirt and blue pants labeled 'シャツ・部屋着' (Shirt/Room wear). 2. A white face towel and white socks labeled 'フェイスタオル' (Face towel) and 'くつ下' (Socks). 3. A white t-shirt and yellow shorts labeled '肌着・下着類' (Undershirt/Underwear). 4. A pink long-sleeved top and pink pants labeled 'トレーナー・パジャマ' (Trainer/Pajamas).

介護 耐洗ネームラベルは、アイロンを使って貼るだけで、その問題が解決できます。

※ご用意をお願い致します。

- ・歯ブラシ・歯磨き粉・おむつ・内服薬・衣料品・髭剃り等

2、受給者証・保険証等の提出

施設利用時は、受給者証・保険証、重度医療受給者証等、クリアケース(小)に入れご持参ください。ご自宅に帰られる際に、都度お戻し致します。



3、貴重品管理について

現金については、事務所にて管理致します。その他貴重品については、紛失・破損等への対応はできませんので、予めご相談ください。

4、その他、緊急連絡網として携帯電話番号の提出をお願い致します。

5、その他

ご不明な点がございましたら、049-258-8130 入間東部みよしの里までお問い合わせください。

施設長 吉田

支援係長(支援統括者) 男性(坂本) 女性(川端)

医務 白石

栄養 西野

事務 新井

※当施設は、変則勤務制である為、時間帯曜日によって不在の場合がありますのでご了承下さい。